



Утверждаю:
И.о. начальника Управления
образования Администрации КМО
Н.В.Абакумова

**План работы
муниципального учебно-методического объединения воспитателей
ДОУ Кимрского муниципального округа
на 2025 – 2026 учебный год**

Цели и задачи работы муниципального учебно-методического объединения на 2025-2026 учебный год

Цель: создание организационных условий, способствующих повышению профессиональной компетентности педагогов дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО.

Задачи:

1. Создавать условия для профессионального развития педагогических кадров.
2. Знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, новыми педагогическими технологиями.
3. Изучать, обобщать, пропагандировать и распространять опыт творчески работающих педагогов.
4. Поддерживать инновационный педагогический поиск, развивать культуру самоанализа и анализа собственной деятельности.
5. Оказывать методическую помощь педагогам в создании собственных методических разработок, внедрение новых технологий, авторских программ.
6. Создавать условия для успешного прохождения аттестации воспитателями.

Участники: воспитатели, заместители заведующих дошкольных образовательных учреждений Кимрского муниципального округа.

**Основные направления деятельности муниципального
учебно-методического объединения по блокам:**

Блок I «Организационно – методическая работа»;

Блок II «Информационно – методическое сопровождение непрерывного образования педагогов»;

Блок III «Информационно – методическая поддержка подготовки и проведения аттестации педагогических кадров»;

Блок IV «Мониторинг эффективности методической работы».

Блок I «Организационно – методическая работа»

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный	Планируемый результат
1	<p>Заседание методического объединения № 1</p> <p>Координация деятельности МУМО педагогов ДОУ на 2025 -2026 учебный год</p> <p>Цель: создать условия для обеспечения роста педагогического мастерства, повышения творческого потенциала педагогов МУМО</p> <p>1. Разработка, согласование и утверждение плана работы МУМО воспитателей ДОУ.</p> <p>2. Реализация регионального проекта «Семья – Это Мы!».</p> <p>Обсуждение вопроса проведения диагностических мероприятий по программе, подготовке диагностического инструментария.</p>	<p>Сентябрь, 2025 г.</p>	<p>Актовый зал Управления образования администрации Кимрского муниципального округа</p>	<p>Заместитель заведующего по ВР МДОУ «Детский сад №24 «Золотая рыбка» Мурыгина С.Г.</p>	<p>Обмен опытом, создание профессионального сообщества. Реализация регионального проекта.</p>
2	<p>Заседание методического объединения № 2</p> <p>Тема «Инновационные подходы к организации игровой деятельности в условиях внедрения ФОП ДО»</p> <p>«Квест-игра – новые средства для нового времени».</p> <p>Практическая часть: Открытый показ игровой деятельности с элементами формирования основ безопасности жизнедеятельности (старший возраст).</p> <p>Педагогический баттл «Удивительные открытия!» Обсуждение графика открытых просмотров на 2025 -2026 учебный год.</p>	<p>Ноябрь, 2025 г.</p>	<p>МДОУ «Детский сад №28»</p>	<p>Заместитель заведующего по ВР Кондакова С.В.</p> <p>Воспитатели</p>	<p>Обмен опытом.</p> <p>Совершенствование методики проведения игровой деятельности.</p>

3	<p>Заседание методического объединения № 3 Тема «Планирование и организация игровой деятельности в рамках региональной программы «Семья – это мы!»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение опыта работы ДОУ города по организации сюжетно - ролевой игры» 2. Открытый просмотр сюжетно – ролевой игры (старший возраст) 3. Подготовка материала из опыта работы. 4. Оформление выставки. 	Январь 2026г.	МДОУ «Детский сад № 25»	Блинова Татьяна Ивановна, заместитель заведующего по ВР , Воспитатели	Обмен опытом. Повышение квалификации педагогических работников.
4	<p>Заседание метод. объединения № 4 Тема «Актуальные проблемы сопровождения детей раннего возраста в условиях реализации ФОП»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Направления и формы работы с родителями в первой младшей группе ДОУ для вовлечения семей воспитанников в воспитательно- образовательный процесс» 2. Презентация из опыта работы на тему: «Вовлечение родителей в конкурсное движение как фактор повышения их активности и родительской ответственности» 3. Выступления из опыта работы . 	Март, 2026 г.	МДОУ «Д/с №50«Сказка»	Заместитель заведующего по ВР Костарева О.С. Воспитатели Носова Галина Валентиновна Смирнова Ирина Алексеевна	Обмен опытом. Повышение квалификации педагогических работников
5	<p>Заседание метод. объединения № 5 Тема «Духовно-нравственное воспитание в образовательном пространстве в контексте ФОП ДО»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Взаимодействие детского сада и семьи в духовно - нравственном воспитании детей дошкольного возраста». 2. «Семейные традиции как средство развития духовно - нравственных ценностей». 	Май, 2026г	МДОУ «Детский сад №5 »	Коновалова Т.Н. Заместитель заведующего по ВР Воспитатели	Обмен опытом. Повышение квалификации педагогических работников

<p>3. «Использование регионального компонента в духовно - нравственном воспитании детей дошкольного возраста».</p> <p>4. Подведение итогов работы МО за 2025-2026 учебный год.</p> <p>5. Анкетирование.</p> <p>6. Перспективы и направления работы МО на 2026- 2027 учебный год.</p> <p>Обсуждение плана работы МУМО на 2026 – 2027 учебный год.</p>				
--	--	--	--	--

Блок II «Информационно – методическое сопровождение непрерывного образования педагогов»

1	График прохождения курсовой подготовки и планирование отчетов педагогов по материалам курсов.	Сентябрь, в теч. года		Мурыгина С.Г.	
2	Методические семинары, практикумы.	в теч. года	д/сады	-*-	
3	Подготовка и участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, педагогических чтениях, фестивалях и т.п.	в теч. года	д/сады	-*-	
4	Творческие отчеты педагогов, рабочих и творческих групп.	в теч. года	д/сады	-*-	
7	Информирование педагогов о новинках педагогической литературы, современных образовательных технологиях, результативности деятельности коллег.	в теч. года	-*-	-*-	
8	Консультационная деятельность	в теч. года	-*-	-*-	

Блок 3. Информационно-методическое сопровождение инновационной (опытно-экспериментальной) деятельности

1	Формирование методической базы информационно-инновационной деятельности.	в теч. года	д/с №24 «Золотая рыбка»	Мурыгина С.Г.	
---	--	-------------	-------------------------	---------------	--

2	Изучение инновационных технологий, создание условий для их внедрения участниками МУМО, прогнозирование результатов внедрения и сравнение прогнозируемых результатов с реальными.	в теч. года	д\сады	Все педагоги	
---	--	-------------	--------	--------------	--

	Адаптация и внедрение современных оздоровительных технологий			Мурыгина С.Г.	
4	Методические мероприятия, открытые просмотры, направленные на повышение педагогического мастерства воспитателей и позволяющие наиболее качественно реализовать инновации в образовательном процессе (семинары, практикумы, консультации, мастер-классы, творческие отчеты др.).	в теч. года		Все педагоги	

Блок 4. Информационно – методическая поддержка подготовки и проведения аттестации педагогических кадров

1	Составление и контроль графика аттестации воспитателей КМО	ежеквартально	Д/с «24 «Золотая рыбка»	Мурыгина С.Г.	
2	Открытые занятия, творческие отчеты аттестуемых педагогов.	Ежеквартально по графику	д\сады	аттестуемые педагоги	
3	Изучение и анализ результатов работы педагога.	ежеквартально		Мурыгина С.Г. Постникова И.Д.	
4	Экспертиза материалов аттестуемого педагога.	ежеквартально	д\сады	Экспертная группа	
5	Подготовка документов на аттестацию воспитателей городских ДОУ.	в теч. года	_*_	_*_	

Блок 5. Мониторинг эффективности методической работы

1	Отслеживание хода и результативности деятельности участников МО, выявление причин, оказание помощи педагогам при отрицательной и изучение опыта при положительной динамике.	В теч. года	д\сады	Мурыгина С.Г	
2	Диагностика профессионального мастерства педагогов.	Сентябрь, май		Мурыгина С.Г	

3	Заполнение профессионального портфолио педагога.	Сентябрь - май	д\сады	Все педагоги	
4	Анкетирование педагогов по выявлению эффективности методической работы.	Апрель-май		Мурыгина С.Г	
5	Создание банка статистических данных, необходимых для анализа результативности методической работы.	Апрель-май		Мурыгина С.Г	

Руководитель МУМО воспитателей КМО _____  С.Г.Мурыгина